Základná škola, Ul. P. J. Šafárika 3, 971 01 P r i e v i d z a

S P R Á V A

o priebehu a výsledku fyzickej a dokladovej inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov mesta zverených do správy Základnej školy, Ul. P. J. Šafárika 3 v Prievidzi k 31.12.2016

Riaditeľka školy vydala príkaz na vykonanie fyzickej a dokladovej inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov v správe základnej školy k 31.12.2016 na základe Príkazného listu primátorky mesta č. 04/2016 zo dňa 10. 10. 2016.

Príkazným listom riaditeľky školy č. 1/2016 zo dňa 03. 11. 2016, na vykonanie riadnej inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2016, boli menované inventarizačné komisie (UIK, ĆIK) pre základnú školu, pre školskú jedáleň a interné pokyny k vykonaniu inventarizácie.

V určenom termíne inventarizačné komisie fyzicky skontrolovali majetok vo všetkých miestnostiach školy podľa miestnych inventúrnych súpisov a odovzdali ich na spracovanie ekonómovi školy. Zároveň bola vykonaná dokladová inventarizácia.

Výsledky fyzickej a dokladovej inventarizácie boli spracované do inventarizačných zápisov, inventúrnych súpisov a prehľadových tabuliek.

Fyzickou a dokladovou inventarizáciou majetku a záväzkov a následným porovnaním s účtovnou evidenciou neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely.

ZÁKLADNÁ ŠKOLA
Ulica P.J. Šafárika 3
971 01 PRIEVIDZA

V Prievidzi dňa 23. 1.2017

Mgr. Helena Konečná
riaditeľka školy

Základná škola, Ul. P. J. Šafárika 3, 971 01 Prievidza

PREHĽADOVÁ TABUĽKA
O VÝSLEDKOCH DOKLADOVEJ INVENTARIZÁCIE K 31.12. 2016

ZŠ + ŠJ

Účet	Názov účtu	Inventovaný stav	Účtovný stav	Rozdiel
073	Oprávky k softvéru	878,60	878,60	0,00
081	Oprávky k stavbám	1 098 930,00	1 098 930,00	0,00
082	Oprávky k samostatným hnuteľným veciam a súborom hnuteľných vecí	30 637,54	30 637,54	0,00
088	Oprávky k drobnému dlhodobého hmotného majetku	1 390,39	1 390,39	0,00
221	Bankové účty	58 505,60	58 505,60	0,00
321	Dodávatelia	14 600,01	14 600,01	0,00
331	Zamestnanci	27 509,12	27 509,12	0,00
336	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	17 148,64	17 148,64	0,00
342	Ostatné priame dane	3 177,70	3 177,70	0,00
355	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku	1 215 152,12	1 215 152,12	0,00
372	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy	0,00	0,00	0,00
379	Iné záväzky	11 307,53	11 307,53	0,00
381	Náklady budúcich období	0,00	0,00	0,00
384	Výnosy budúcich období	0,00	0,00	0,00
428	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-11 816,65	-11 816,65	0,00
431	Výsledok hospodárenia	-2783,36	-2783,36	0,00
472	Záväzky zo sociálneho fondu	428,72	428,72	0,00
Spolu:		**2 465 065,96**	**2 465 065,96**	**0,00**

Za správnosť a úplnosť spracovania inventarizácie zodpovedá ÚIK:

Zodpovedná osoba: Mgr. Helena Konečná, riaditeľka školy .....

Predseda ÚIK ZŠ: Predseda ÚIK ZŠ: Mgr. Jana Kocková, zástupkyňa riaditeľky školy .....

Členovia ÚIK: Ing. Marian Dvorský, ekonóm školy .....

Anna Francová, ekonómka školy pre PAM .....

V Prievidzi 22.1. 2017

Základná škola, Ul. P. J. Šafárika 3, 971 01 Prievidza

Prehľadová tabuľka
o výsledku fyzickej inventarizácie k 31. 12. 2016

ZŠ + ŠJ spolu

Účet	Názov	Inventovaný stav	Účtovný stav	Rozdiel
013	Softvér	878,60	878,60	0,00
021	Stavby	2246363,81	2246363,81	0,00
022	Samostatatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	32766,33	32766,33	0,00
028	Drobný dlhodobý hmotný majetok	1390,39	1390,39	0,00
031	Pozemky	65589,52	65589,52	0,00
112	Materiál na sklade	1066,11	1066,11	0,00
771	Drobný hmotný majetok v používaní	349525,83	349525,83	0,00
771	Drobný nehmotný majetok v používaní -softvér	23704,99	23704,99	0,00
784	Dlžníci v evidencii	11736,00	11736,00	0,00
	S P O L U	**2733021,58**	**2733021,58**	**0,00**

Za správnosť a úplnosť spracovania inventarizácie zodpovedá ÚIK:

Predseda ÚIK ZŠ: Mgr. Jana Kocková, zástupkyňa riaditeľky pre II. st .....

Členovia ÚIK: Ing. Marian Dvorský, ekonóm školy .....

Anna Francová, ekonómka školy pre PAM .....

Zodpovedná osoba: Mgr. Helena Konečná, riaditeľka školy .....

V Prievidzi, dňa 23.1. 2017